

| | |
|--------------------------------------|--|
| Bijlage: | 3 |
| Kenmerk: | Bijlage 3_OPR_20180528_conceptverslag |
| Verslag van vergadering d.d.: | 28 mei 2018 |
| Tijd en locatie | 20:00 –22:00 uur kantoor SPPOH |
| Aanwezig: | Leden: Marieke Kruidhof (voorzitter), Irene Pronk, Runet van Beek, Dinemarie Leder, Jeroen Koffijberg, Ellen Dijkstra–Rurup, Marjoleine Hofland, Bert Klompmaker (directeur) Wim van Grol (ambtelijk secretaris) |
| Afwezig: | Mostafa Belhaj; Sharon Pisam |
| Gast: | Lauraine van der Vorst als inwerkend ambtelijk secretaris |

1. Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld maar er wordt begonnen met een voorstelronde vanwege de aanwezigheid van Lauraine. Lauraine is de opvolger van de huidige ambtelijk secretaris die m.i.v. 1 september met pensioen gaat.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- Stand van zaken website?
Ellen meldt dat de bijeenkomst bij Swiss inspirerend, nuttig en interessant was. Bert en Wim laten wat voorbeelden m.b.t. de lay-out en de visie daarop zien. Vanuit het MT is het verzoek gekomen om aan te geven wat voor soort vragen en informatie in de kennisbank thuishoort. Reactie graag z.s.m. sturen naar s.vanrheenen@sppoh.nl. (actie 2018–5) Over twee weken wil Swiss aan de slag met die info. Momenteel wordt gewerkt aan de eventmanager.
- Stand van zaken vacatures?
Er is een mogelijke reactie binnengekomen op de oproep maar die heeft de ambtelijk secretaris niet bereikt. Dit wordt nagetrokken. De oproep wordt nogmaals naar de directeuren gestuurd van de delegatiegroepen die niet vertegenwoordigd zijn. Verdere actie in het nieuw schooljaar (nogmaals nieuwsbrief).(actie 2018–6)
- Email van Joost Vreuls
Joost werkt voor het Project Versterking Medezeggenschap, gericht op de OPR en heeft verzocht om met twee OPR-leden een gesprek te kunnen voeren over het functioneren van de OPR in de praktijk. Ellen en Marieke geven aan nadere informatie te willen ontvangen en in het nieuwe schooljaar mogelijk wel in de gelegenheid zijn. Ellen zal contact leggen met Joost Vreuls. (actie 2018–7)

3. Verslag 9 april 2018 inclusief besluiten en actielijst

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.
Naar aanleiding van:

- a. Het OPR-regelement is aan herziening toe. Een aantal zaken is niet meer actueel of opportuun. Actie nieuwe schooljaar. (actie 2018-8)
- b. Agenderen voor de volgende vergadering: nieuwe vicevoorzitter. De actielijst wordt geactualiseerd.

4. Vergaderplanning 18-19 2e versie

De planning wordt ongewijzigd vastgesteld:

| Datum | Tijdstip | Betreft |
|---------------------------|---------------|---------------------|
| donderdag 4 oktober 2018 | 9:00 - 10:00 | Voorbereiding OPR 1 |
| maandag 15 oktober 2018 | 20:00 - 22:00 | Vergadering OPR 1 |
| donderdag 6 december 2018 | 16:00 - 17:00 | Voorbereiding OPR 2 |
| maandag 17 december 2018 | 20:00 - 22:00 | Vergadering OPR 2 |
| donderdag 7 maart 2019 | 15:30 - 16:30 | Voorbereiding OPR 3 |
| maandag 18 maart 2019 | 20:00 - 22:00 | Vergadering OPR 3 |
| dinsdag 11 juni 2019 | 16:00 - 17:00 | Voorbereiding OPR 4 |
| maandag 17 juni 2019 | 20:00 - 22:00 | Vergadering OPR 4 |

5. Overzicht bespreekpunten actualiseren

Toevoegen:

- OPR reglement
- Vicevoorzitterschap
- Politieke ontwikkelingen
- Vacatures in de OPR

6. Faciliteitenregeling

Bert geeft een toelichting m.b.t. de belangrijkste veranderingen:

- Saldering bij interne groeiregeling
- Termijn bij uitvoering arrangement

Besluit 2018-4

De OPR besluit unaniem in te stemmen met de voorgestelde uitwerking van de aanpassing van de faciliteitenregeling schooljaar 2018-2019 (versie 24 april 2018)

7. Medezeggenschapsstatuut

Alle eerder besproken wijzigingen zijn correct verwerkt. Het statuut kan door voor bespreking in de MRp en vaststelling door het DB.

8. Scenario's SBO

In de afgelopen periode is er een onderzoek uitgevoerd door B&T naar de groei van SO en SBO. Er zijn nadere onderzoeksvragen geformuleerd. Op basis van de uitkomsten op hoofdlijnen is een viertal scenario's geschetst.

Deze scenario's zijn besproken met het DB, de directies van SO en SBO en op bijeenkomsten voor IB-ers en directeuren. Er is met ongeveer 160 personen gesproken. De resultaten van die bijeenkomsten worden verwerkt in scenario 5 (een combinatie van.....)

9. Bespreking Casus

Er is geen casus ingebracht.

10. Rondvraag

De rondvraag wordt gebruikt om de vertrekkend ambtelijk secretaris te bedanken en gedag te zeggen. Hij bedankt op zijn beurt voor de prettige samenwerking.

11. Sluiting

Wim van Grol,
ambtelijk secretaris

Besluitenlijst Ondersteuningsplanraad vanaf 22 mei 2017

| Nummer | Datum | Besluit |
|--------|------------|---|
| 2017-1 | 22-05-2017 | De OPR stemt in met bijlage 4/5 van het Ondersteuningsplan "Denken en werkkader Arrangementen en Toelaatbaarheidsverklaringen". |
| 2017-2 | 22-05-2017 | De OPR gaat akkoord met de vergaderplanning voor het schooljaar 2017-2018. |
| 2017-3 | 13-11-2017 | De OPR besluit unaniem om: Marieke kruidhof te benoemen tot voorzitter Patricia Eekhof te benoemen tot vice-voorzitter Arjan Breijer te benoemen tot penningmeester |
| 2017-4 | 13-11-2017 | De OPR stelt het jaarverslag 2016-2017 ongewijzigd vast. Wim zorgt voor plaatsing op de website. |
| 2018-1 | 15-01-2018 | De OPR besluit unaniem om Sharon te benoemen tot penningmeester. Voor het geval zij niet de afgevaardigde wordt namens de delegatiegroep, wijst de OPR unaniem Jeroen aan als penningmeester. |
| 2018-2 | 15-01-2018 | De OPR benoemt unaniem Dinemarie en Runet als leden van de commissie die zorgt voor afhandeling van de vacatures en benoemingen conform hetgeen daarover staat in het reglement. |
| 2018-3 | 09-04-2018 | De ondersteuningsplanraad besluit unaniem om als nadere uitwerking van het ondersteuningsplan 2017-2021 op voorstel van het bestuur jaarlijks in mei een besluit te nemen inzake de vaststelling van de faciliteitenregeling en het werkplan voor het daaropvolgende schooljaar. De in de faciliteitenregeling opgenomen regelingen en bedragen vervangen hetgeen in het ondersteuningsplan 2017-2021 is opgenomen voor schooljaar 2017-2018. |
| 2018-4 | 28-05-2018 | De OPR besluit unaniem in te stemmen met de voorgestelde uitwerking van de aanpassing van de faciliteitenregeling schooljaar 2018-2019 (versie 24 april 2018) |

Actielijst Ondersteuningsplanraad 2017

| Nummer | Datum | Actie | Wie | Streefdatum | Status |
|--------------|------------|-----------------------------|----------|---------------------|--------|
| Actie 2017-2 | 22-5-17 | Acquisitie leden OPR | iedereen | | loopt |
| Actie 2017-6 | 13-11-2017 | Contact opnemen met Mostafa | Marieke | november / december | loopt |

| | | | | | |
|--------------|------------|--|----------------------|------------------------|--|
| Actie 2018-5 | 28-05-2018 | Content aanleveren voor website bij s.vanrheenen@sppo.h.nl | iedereen | Voor 8 juni | |
| Actie 2018-6 | 28-05-2018 | Oproep nieuwe leden verzenden | Ambtelijk secretaris | Juni en september 2018 | |
| Actie 2018-7 | 28-05-2018 | Contact leggen met Joost Vreuls | Ellen | | |
| Actie 2018-8 | 28-05-2018 | Aanpassen van het reglement OPR | Ambtelijk secretaris | Voor oktober 2018 | |
| Actie 2018-9 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |