

Bijlage:	3
Kenmerk:	Bijlage 4 Conceptverslag OPR 20181217
Verslag van vergadering d.d.:	17 december 2018
Tijd en locatie	20:00 –22:00 uur kantoor SPPOH
Aanwezig:	Leden: Marieke Kruidhof (voorzitter), Dinemarie Leder, Ellen Dijkstra–Rurup, Irene Pronk, Jasper Hoogendoorn, Jeroen Koffijberg, Lisette Janse, Marja Weber, Marjoleine Hofland, Runet van Beek, Sharon Pisam Bert Klompmaker (directeur) Lauraine van der Vorst (ambtelijk secretaris)

1. Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Marieke heet Marja Weber welkom als nieuw OPR-lid. Zij is personeelsvertegenwoordiger vanuit delegatiegroep B (Yunus Emre). Een voorstelrondje volgt.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- **Proces faciliteitenregeling 2019–2020**
Bert meldt dat gestart is met de voorbereiding van de faciliteringsregeling 2019–2020. Deze regeling bevat alle financiële regelingen van het samenwerkingsverband. De regeling 2018–2019 was per abuis niet geagendeerd in het directeurenoverleg van SBO scholen. Nu wordt eerst input opgehaald bij de controllers van de grote besturen en bij de directeurenoverleggen SBO en SO. Vervolgens wordt in maart een bijeenkomst georganiseerd met directeuren van bao, SBO en BO om de conceptregeling van 2019–2020 te bespreken. Het streven is de regeling in april af te ronden. De regeling zal na een besluit in het DB ook ter instemming aan de OPR worden voorgelegd.
- **Stand van zaken website**
Bert meldt dat hard wordt gewerkt aan het vullen van de website. De livegang is verschoven naar 7 januari. Onderdeel van de website is een eventmodule, waarmee mensen zich kunnen inschrijven voor bijeenkomsten. Als voorbeeld noemt Bert de evaluatie- en ontwikkelbijeenkomsten, die in januari en februari worden gehouden. Hiervoor worden per werkgebied directeuren en IB-ers van alle scholen uitgenodigd, om ervaringen uit te wisselen en ter onderlinge verantwoording. Zij kunnen zich via de module aanmelden.
- **Ontwikkelingen jeugdbeleidsplan**
Bert meldt dat het inmiddels een jaar geleden is dat de samenwerkingsverbanden PO en VO weigerden het Jeugdbeleidsplan te ondertekenen. De directeuren en voorzitters van de DB's van SWVZHW en SPPOH hebben recent gesproken met de wethouders Onderwijs en Jeugd en ca. 8 ambtenaren. De bedoeling is nu concrete afspraken vast te leggen over een geïntegreerde aanpak onder leiding van een programmamanager,

waarbij de regie op casusniveau wordt gevoerd en verantwoordelijkheid wordt genomen. Kern van het programma is aansluiting van scholen op jeugdzorg (door CJG's en SMW) en betere verbinding tussen onderwijs en zorg. De gemeente heeft toegezegd in het OOGO (Op overeenstemming gericht overleg) van 20 december met een concreet voorstel te komen tot aanstelling van een programmamanager.

- **Ontwikkelingen SMW**

Bert meldt dat vanwege het aflopen van de SMW-overeenkomsten deze opnieuw moeten worden aanbesteed. De gemeente Den Haag heeft het initiatief genomen om een gezamenlijke aanbesteding in de markt te zetten. Op 20 november is de aanbesteding op TenderNed gepubliceerd. Momenteel is de fase dat aanbieders vragen mogen stellen. Uiterlijk in 2025 zal opnieuw een aanbesteding plaatsvinden (de onderhavige aanbestedingsovereenkomst kan tweemaal met 1 jaar worden verlengd). Bert spreekt van een goed lopend project. Vanuit SPPOH neemt Francien Rensenbrink deel in de projectgroep. Inzet van SPPOH is continuering van de inzet van SMW+ op de scholen en een realistische overdrachtsperiode. Het DB heeft besloten dat SPPOH als partij deelneemt in de aanbesteding van het schoolmaatschappelijk werk 2019 –2023 voor de gemeenten Den Haag en Rijswijk voor een bedrag van € 844.000 gedurende vier jaar. De gemeente Leidschendam-Voorburg heeft besloten niet mee te doen in de aanbesteding. Op een vraag van Lisette naar het waarom hiervan geeft Bert aan dat deze gemeente een ander beleid op gebied van SMW voert dan Den Haag en Rijswijk. Hiervoor zijn aparte afspraken gemaakt, ook over de samenwerking met jeugdhulp.

3. Verslag 15 oktober 208 inclusief besluiten en actielijst

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- Pag. 3, punt 7, onderzoek hoogbegaafdheid. Bert meldt dat vorige week bekend is geworden dat er een nieuwe subsidieregeling voor de ondersteuning van begaafde leerlingen is. Vanuit SPPOH zal het traject om subsidie aan te vragen in gang worden gezet in het kader van het project Hoogbegaafdheid. Het gaat voor Haaglanden om een bedrag van ca. €330,000 voor 4 jaar. Het samenwerkingsverband SPPOH en/of de scholen moeten eenzelfde bedrag toevoegen (co-financiering). Dit betekent ca. €165.000 euro per jaar gedurende 4 jaar. Op dit moment zijn er de volgende uitwerkingsideeën: scholingsaanbod voor scholen die met hun team passend onderwijs aan begaafde leerlingen willen gaan bieden (basis-ondersteuning), een steunpunt om de ontwikkeling van scholen op het gebied van begaafdheid te stimuleren en te ondersteunen, scholen die zich willen ontwikkelen tot expertschool (extra ondersteuning) en om in de vorm van een pilot op een SBO-school dubbel bijzondere kinderen een passend onderwijsaanbod te geven. Sharon zit in de werkgroep SBO-HB groep. Er zijn inmiddels 3 SBO-scholen die interesse hebben om een aanbod voor HB-kinderen te ontwikkelen.

De actielijst wordt geactualiseerd.

4. Overzicht bespreekpunten actualiseren

Verwijderen, want gereed:

- Punt 10, aanpassing reglement, zie agendapunt 7
- Punt 14, casus invloed lerarentekort op passend onderwijs, zie agendapunt 8

Toevoegen:

- Ontwikkelingen jeugdbeleidsplan
- Faciliteringsregeling 2019–2020
- Projectenoverzicht, zie agendapunt 6, programma 8.
- Overgang PO–VO. Ellen brengt dit als onderwerp in, naar aanleiding van haar vraag of een arrangement vanuit het PO kan worden overgenomen door het VO. Runet merkt op dat sommige kinderen heel moeilijk te plaatsen zijn. Bert geeft aan dat voor de overgang naar het VO intensief wordt samenwerkt met SWV ZHW en BOVO. De vormgeving van de extra ondersteuning in het VO is anders dan in het PO. Een arrangement kan dus niet worden meegenomen. Wel willen we de zorg die nodig is ook op de VO–school continueren. De OPR wil graag meer inzicht in het proces en zou graag met iemand van BOVO spreken. Lauraine regelt dit en Ellen en Irene bereiden dit voor. Zie ook: <https://www.bovohaaglanden.nl/po-vo-procedure>

5. Concept Jaarverslag OPR 2018–2019

Irene en Marieke hebben het concept jaarverslag opgesteld, waarvoor dank. De OPR heeft enkele redactionele opmerkingen die Lauraine zal verwerken. Zij zal ook naar de lay-out kijken en het verslag op de website plaatsen. *Dit is inmiddels gebeurd.*

Besluit 2018–7: De OPR stelt het jaarverslag OPR 2017–2018 vast.

Naar aanleiding van de vacatures geeft Marja aan te zullen checken of zij een afgevaardigde voor de oudergeleding binnen delegatiegroep A kan vinden.

6. Financiën

Risicoanalyse (weerstandvermogen)

Bert licht toe dat op verzoek van het DB is de risicoanalyse geactualiseerd. In overleg met een externe accountant is een nieuwe risico inschatting gemaakt. Op basis van de risicoanalyse zou het eigen vermogen minimaal € 1,0 miljoen moeten bedragen. Het ministerie hanteert een signaleringsnorm van 5 % van de baten en daarom zou het weerstandsvermogen ultimo 2023 € 1,7 miljoen moeten bedragen. Het DB ziet € 1,7 miljoen als minimale omvang, gezien de onvoorspelbaarheid van de open eind financieringen (arrangementen, groeiregelingen), die tot flinke overschrijdingen van de begroting kunnen leiden. Desgevraagd geeft Bert aan dat in het kader van verantwoording periodieke actualisering van de risicoanalyse noodzakelijk is.

Begroting 2019 en meerjarenbegroting

Bij de toelichting door Bert komen de volgende punten aan de orde:

- De systematiek van de begroting is hetzelfde als vorig jaar. De begroting is gekoppeld aan het vastgestelde Ondersteuningsplan 2017–2021 en de uitwerking in programma's is conform dit plan. In 2021 komt er een nieuw Ondersteuningsplan, waardoor wijzigingen in beleid en uitgaven ten opzichte van het huidige plan zijn te

verwachten. De bedragen in de meerjarenbegroting voor 2021 en later kunnen dan afwijken van de huidige begroting.

- Over het boekjaar 2018 wordt een resultaat van ca. € 0,7 miljoen negatief verwacht (begroot was € 0,5 miljoen). Belangrijkste oorzaken zijn de hogere doorbetaling aan het S(B)O en de stijging van de uitgaven aan arrangementen. Door de verhoging van de Rijksmiddelen (indexeringen en compensatie salarisverhoging) die we ontvangen is de overschrijding beperkt gebleven.
- Wat betreft de meerjarenbegroting is er tot en met 2020 een positief effect van de inhouding op de bekostiging in verband met de verevening. Dit zorgt voor een extra besteedbaar budget en compenseert de groeiende afdrachten aan het S(B)O. Na 2021 is de toename van de bekostiging lager dan de groei van de afdracht aan het S(B)O. Feitelijk stijgen de kosten voor het S(B)O door en doen deze een groter beroep op het budget. Het budget voor de uitvoering van het Ondersteuningsplan neemt hierdoor af. Het beleid is erop gericht om de structurele groei van het S(B)O te beperken en de basisondersteuning in de basisscholen te versterken. Indien hier niet in voldoende mate in geslaagd wordt dan zullen de beschikbare middelen voor de programma's lager worden.
- De verwachting is dat het aantal leerlingen in het SBO doorstijgt naar 3% (momenteel 2,8%, waarvan 2% wordt bekostigd) en in het SO (nu 1,65%) toegroeit naar het landelijk gemiddelde van 1,8%. Naar de oorzaken is onderzoek gedaan, zoals eerder besproken met de OPR. Als oplossingsrichting wordt ingezet op het versterken van het basisonderwijs, in een wijkgerichte aanpak en samenwerking met Jeugdzorg en SMW+. Daarbij heeft het S(B)O een duidelijke rol richting basisscholen.
- Omdat er zowel financieel als qua capaciteit bij het S(B)O grenzen zijn aan de groei moeten maatregelen worden genomen. Op financieel gebied is dit ten eerste het salderen op bestuursniveau bij de interne groeiregeling, om te voorkomen dat er bij wisseling van S(B)O school leerlingen dubbel worden bekostigd. Deze saldering is onderwerp van gesprek met de S(B)O-directeuren. Daarnaast wordt gewerkt aan uitwerking van een harmonicamodel, waarbij alle open eind- en flexibele regelingen worden gecombineerd en afgedekt met de middelen voor de basisondersteuning. Dit betekent dat naast een vaste, dus voorspelbare, basisvergoeding voor de basisondersteuning er ook een variabel budget voor de basisondersteuning komt. Uitgangspunt blijft dat elke leerling in het S(B)O adequaat bekostigd wordt vanaf het moment dat het kind in de school start. Dit model wordt stap voor stap uitgewerkt, samen met het veld (zowel SO, SBO als bao).
- Op een vraag over leerlingen die zorg nodig hebben meldt Bert dat er afgelopen maanden intensief overleg is geweest met de gemeente Den Haag om de lopende Onderwijs Zorg (Jeugdhulp) trajecten te continueren en structureel te verankeren. De gemeente maakt voor 1 schooljaar subsidie vrij om een pilot Zorg en Onderwijs uit te voeren. Het betreft inzet van een zorgassistent bij het (V)SO cluster 3 en de bekostiging van onderwijs in de zorg. Het is onzeker of een structurele bekostiging van de activiteiten haalbaar is. Hierover wordt dit schooljaar verder gesproken. SPPOH heeft hier de rol van onderhandelaar.

- Programma 8, projecten. Bert geeft aan dat scholen zowel projecten als impulstrajecten kunnen aanvragen. Beide zijn tijdelijk. Een project bevat een onderzoekscomponent. Bij impulstrajecten gaat het om het implementeren van een bewezen succesvolle werkwijze die bijdraagt aan een dekkend aanbod van passend onderwijs. De projecten komen ook op de website. De OPR wil graag op de hoogte worden gehouden. Daarom wordt afgesproken dat een van de orthopedagogen wordt gevraagd om het projectenoverzicht een volgende vergadering toe te lichten.
- Programma 9, Bureauorganisatie en communicatie. Op een vraag van Runet of € 1,3 miljoen veel is ten opzichte van andere samenwerkingsverbanden geeft Bert aan dat dit afhankelijk is van het gekozen model. In het scholenmodel (bijv. Amsterdam) gaat het geld rechtsreeks naar scholen en zal de bureauorganisatie relatief klein zijn. In het expertisemodel (bijv. Rotterdam) is de bureauorganisatie juist groot. SPPOH heeft een combinatiemodel.

7. Aanpassing reglement OPR

Dinemarie en Runet hebben een voorstel gedaan hoe de afvaardiging van de leden OPR beter kan worden geregeld (eerste bijlage). Marieke en Lauraine hebben dit nader uitgewerkt. Daarnaast is een aantal artikelen en passages niet meer relevant, omdat deze betrekking hadden op de eerste OPR (tweede bijlage). Ook heeft Lauraine enkele passages toegevoegd op basis van de meest actuele versie van het modelreglement OPR vanuit het steunpunt medezeggenschap passend onderwijs (derde bijlage). Lauraine licht toe dat na goedkeuring van de OPR het reglement door het DB dient te worden vastgesteld (eerste vergadering is 22 januari). Beoogde ingangsdatum is 1 februari 2019. Er wordt nog een redactionele wijziging aangebracht.

Besluit 2018-8: De OPR stelt het aangepaste reglement vast.

8. Bespreking casus: invloed lerarentekort op kwaliteit van passend onderwijs

Naar aanleiding van de vraag van Bert naar de invloed het lerarentekort op passend onderwijs heeft een aantal OPR-leden op papier gezet waar zijn/haar school tegenaan loopt. Bij het doornemen van de ervaringen komen de volgende punten aan de orde:

- Duidelijk is dat er grote verschillen zijn: op sommige scholen lijkt de invloed beperkt, andere staat het water aan de lippen. Op sommige scholen zitten zowel leerkrachten, IB-ers als ondersteunend personeel meer dan vol. Het inspelen op het lerarentekort is zaak van de besturen, in overleg met de MR. SPPOH heeft hier geen aansturende rol, maar wel een rol voor zover het passend onderwijs betreft. Het probleem is vaak niet zozeer het geld, maar de mankracht. Dit is niet zomaar op te lossen. Het lerarentekort speelt in de hele Randstad.
- De inzet van zij-instromers heeft voors en tegens. Aan enthousiasme en inzet ontbreekt het veelal niet, maar met name didactisch hebben zij vaak coaching nodig. Hier is niet op elke school voldoende capaciteit voor. Onervarenheid speelt ook een rol. Marja heeft als tip om hier de blik te verbreden, zij heeft bijv. goede ervaring met de inzet van maatschappelijk werkers.

- Wat betreft de samenwerking met Pabo's zijn er ook wisselende ervaringen. Ook hier is goede begeleiding essentieel.
- Marieke geeft het personeel als tip ook met ouders te sparren: organiseer een avond om met ouders een team in gesprek te gaan over het schoolplan.
- Een andere kant van het lerarentekort is dat de schoolbesturen geld kunnen overhouden, aangezien er minder salarissen worden betaald (soms gecompenseerd door hoge kosten voor uitzendkrachten). Bert adviseert de OPR-leden bij hun schoolbestuur na te vragen of dit het geval is en hoe dit wordt besteed. Wellicht zijn er mogelijkheden om het te besteden aan ondersteuning voor scholen, door bijv. HCO in te zetten of van een IB-pool gebruik te maken. Besluitvorming hierover ligt bij de schoolbesturen.
- De vraag of de adviseurs van SPPOH de invloed van het lerarentekort merken aan de kwaliteit van de arrangementen is niet helemaal te beantwoorden. Over de kwaliteit van arrangementen is er nog geen overkoepelend beeld. Gewerkt wordt aan evaluatie van arrangementen. Wel heeft het door gebrek aan menskracht inzetten van zzp-ers voor de uitvoering van een arrangement tot gevolg dat de kennis niet behouden blijft in het team.
- Op gebied van huisvesting van scholen is samenwerking tussen scholen en gemeenten nodig. Bert weet dat hier gesprekken tussen schoolbesturen en de gemeenten lopen, maar SPPOH is hier geen partij in.

9. Rondvraag

- Jeroen vraagt naar een overzicht van de zittingstermijnen van de diverse leden in de OPR. Lauraine zal dit in kaart brengen.
- Jeroen vraagt hoe SPPOH haar eigen succes meet. Bert geeft aan hierop terug te komen.

10. Sluiting

Besluitenlijst Ondersteuningsplanraad vanaf 22 mei 2017

Nummer	Datum	Besluit
2017-1	22-05-2017	De OPR stemt in met bijlage 4/5 van het Ondersteuningsplan "Denken en werkkader Arrangementen en Toelaatbaarheidsverklaringen".
2017-2	22-05-2017	De OPR gaat akkoord met de vergaderplanning voor het schooljaar 2017-2018.
2017-3	13-11-2017	De OPR besluit unaniem om: Marieke kruidhof te benoemen tot voorzitter Patricia Eekhof te benoemen tot vice-voorzitter Arjan Breijer te benoemen tot penningmeester
2017-4	13-11-2017	De OPR stelt het jaarverslag 2016-2017 ongewijzigd vast. Wim zorgt voor plaatsing op de website.

2018-1	15-01-2018	De OPR besluit unaniem om Sharon te benoemen tot penningmeester. Voor het geval zij niet de afgevaardigde wordt namens de delegatiegroep, wijst de OPR unaniem Jeroen aan als penningmeester.
2018-2	15-01-2018	De OPR benoemt unaniem Dinemarie en Runet als leden van de commissie die zorgt voor afhandeling van de vacatures en benoemingen conform hetgeen daarover staat in het reglement.
2018-3	09-04-2018	De ondersteuningsplanraad besluit unaniem om als nadere uitwerking van het ondersteuningsplan 2017-2021 op voorstel van het bestuur-jaarlijks in mei een besluit te nemen inzake de vaststelling van de faciliteitenregeling en het werkplan voor het daaropvolgende schooljaar. De in de faciliteitenregeling opgenomen regelingen en bedragen vervangen hetgeen in het ondersteuningsplan 2017-2021 is opgenomen voor schooljaar 2017-2018.
2018-4	28-05-2018	De OPR besluit unaniem in te stemmen met de voorgestelde uitwerking van de aanpassing van de faciliteitenregeling schooljaar 2018-2019 (versie 24 april 2018)
2018-5	15-10-2018	De OPR besluit in het reglement op te nemen dat als een OPR-lid een schooljaar lang geen vergaderingen bijwoont het OPR-lidmaatschap vervalt.
2018-6	15-10-2018	De OPR besluit unaniem om Ellen Dijkstra-Rurup te benoemen tot vicevoorzitter.
2018-7	17-12-2018	De OPR stelt het jaarverslag OPR 2017-2018 vast.
2018-8	17-12-2018	De OPR stelt het aangepaste reglement vast.

Actielijst Ondersteuningsplanraad

Nummer	Datum	Actie	Wie	Streefdatum	Status
Actie 2017-2	22-5-17	Acquisitie leden OPR	iedereen		loopt
Actie 2018-6	28-05-2018	Oproep nieuwe leden verzenden	Ambtelijk secretaris	Juni 2018 en januari 2019	In juni verzonden, in januari na raadpleging netwerk
Actie 2018-12	17-12-18	Vorbereiden vragen proces arrangementen bij overgang PO-VO met BOVO	Ellen en Irene	18-03-2019	
Actie 2018-13	17-12-18	Afspraak BOVO regelen	Lauraine	18-03-2019	
Actie 2018-14	17-12-18	Overzicht zittings-termijn OPR-leden	Lauraine	18-03-2019	
Actie 2018-15	17-12-18	Hoe meet SPPOH haar eigen succes	Bert	18-03-2019	